



केन्द्रीय विद्यालय, दप्पर Kendriya Vidyalaya, Dappar

Class of Admission.....

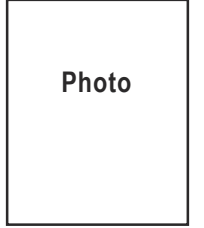
प्रार्थना पत्र दिनांक Date of Application.....

प्रवेश संख्या Admission No.....

ENCLOSURES	
1. Admission Form	
2. Regd. Form	
3. D.O.B./Part II	
4. Residence Proof	
5. Service Certificate	
6. T.C.	
7. Movement Order	
8. Report Card	
9. Aadhar Card	
10. SCST/BPL/EWS/PH OBC/Any other	
11. Any other	

प्रवेश प्रार्थना पत्र / APPLICATION FOR ADMISSION

- विद्यार्थी का पूरा नाम / Full Name of the pupil (in block letters) - - - - -
- जन्म तिथि Date of Birth (in Christian Era) - - - - -
a) अंको में / In figures - - - - - b) शब्दों में / In words - - - - -
- प्रवेश के समय आयु / Age as on 31-3-20.....) Year / वर्ष - - - Month / माह - - - Day/दिन - - - -
- राष्ट्रीयता / Nationality..... 5. धर्म / Religion.....
- पिता का पूरा नाम / Full name of the father
- माता का पूरा नाम / Full name of the mother.....
- माता पिता का स्थायी पता / Permanent home address of father/mother.....
- स्थानीय पता / Local address.....
- पिता का व्यवसाय / Occupation of father : Phone no.....
a) क्या रक्षा विभाग कर्मचारी है (उसका पद) / Whether Defence Employee (If so, his rank).....
b) क्या केन्द्रीय सरकार का कर्मचारी है? Whether a Central Govt. Employee ?
पद व विभाग का नाम लिखें / Mention Designation with Deptt.....
c) क्या फीस की विभाग द्वारा वापसी है? Reimbursement of fees from Department
- पिता की मासिक आय / Monthly Income of father.....
- a) पूर्व शिक्षण संस्थान का नाम
Name of the last school attended.....
b) कक्षा जिस में पढ़ रहा है / Class in which studying.....
c) विषय / Subjects offered.....
d) पढ़ाई का माध्यम / Medium of Instruction.....
- a) पूर्व परीक्षा का परीक्षा फल / Result of last examination.....
b) प्राप्तांकों का प्रतिशत / Percentage of Marks.....
- क्या विद्यालय / केन्द्रीय विद्यालय / मान्यता प्राप्त / अमान्यता प्राप्त स्कूल है?
Whether it was Kendriya Vidyalaya/Recognized School/Unrecognized school.....
- a) कक्षा जिसमें प्रवेश पाना है / Class to which admission is sought.....
b) विषय जो लेने है / Subjects proposed to offer i) ii)
iii) iv)
v).....
- क्या स्थानान्तरण प्रमाण पत्र नत्थी है? / Whether a Transfer Certificate is attached.....
- स्थानान्तरण प्रमाण पत्र का क्रमांक व दिनांक / No.& Date of Transfer Certificate.....
- मातृ भाषा / Mother Tongue.....
- क्या विद्यार्थी अनुसूचित जाति या जनजाति से सम्बंधित हैं ? (हाँ/नहीं)
Whether the student belongs to Scheduled Caste or Scheduled Tribe? (YES/ NO)
सामान्य श्रेणी अनुजाति अनु जनजाति ओ.बी.सी. आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग बी.पी.एल. विकलांग इकलौती कन्या
Gen Cat. SC ST OBC EWS BPL Disabled S G child
- गृहस्थान / Home Town.....
- बच्चे का रक्त समूह / Blood Group of Child.....
- आधार नं. / Aadhar No.



Photo

email id of child to contact.....

signature of parent

अभिभावको द्वारा घोषणा / DECLARATION BY THE PARENTS

- (A) मैं घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे पुत्र और पुत्री - - - - - की जन्म तिथि जो मैंने कम संख्या 2 पर लिखी है सही है। मैं, भविष्य में इसमें कोई परिवर्तन की मांग नहीं करूंगा।
I hereby declare that the date of birth in respect of my son / daughter..... furnished by me in column no. 2 is correct and that I would no demand any change in it in future.
- (B) मैं विद्यालय के नियमों का पालन करूंगा।
I shall abide by the rules of the Vidyalaya.

तिथि / Date

अभिभावक के हस्ताक्षर
Signature of the Parents / Guardian

CERTIFICATE

It is certified that all the photocopies of the documents attached with admission form for grant of admission are verified from the original documents.

तिथि / Date

Signature of the Admission Incharge

कृपया जाँच करके सूचित करें कि विद्यार्थी कक्षा में प्रवेश के योग्य है। Please test and Report whether the boy is fit for admission to class

कार्यालय प्रयोग हेतु / FOR OFFICE USE

विषय Subject	अध्यापक का नाम Name of the teacher	योग्य / अयोग्य Fit/ Unfit	हस्ताक्षर Signature
1. English			
2. Maths			
3.			
4.			

विषय Subject	अध्यापक का नाम Name of the teacher	योग / अयोग्य Fit/Unfit	हस्ताक्षर Signature
-----------------	---------------------------------------	---------------------------	------------------------

प्रवेश दे
Admit.....

कक्षा / to Class

प्राचार्य / Principal

तिथि / Date

कक्षा में प्रविष्ट

विभाग

शुल्क प्राप्ति संख्या

Admission to Class.....Section..... for Receipt No.....

तिथि प्रदत्त

Dated Issued

प्राप्त राशि का विवरण

Detailed of Amount Received	प्रवेश शुल्क / Admission Fee	Rs.....
	शिक्षा शुल्क / Tuition Fee	Rs.....
	विद्यालय विकास निधि / V.V.N. Fee	Rs.....
	कम्प्यूटर शुल्क / Computer Fee	Rs.....
	अन्य / Others	Rs.....
	कुल / Total	Rs.....

कक्षा उपस्थिति पंजिका में नाम प्रविष्ट / Name has been entered in the Class Attendance Register.

तिथि / Date

कक्षा अध्यापक / Class Teacher.....

कक्षा / Class

प्रमाणित किया जाता है कि छात्र पंजिका में प्रविष्टियां कर दी गई है तथा कक्षा अध्यापक द्वारा देय राशि प्राप्त कर ली गई है / Certified that the entries have been made in Scholar's Register and the dues have been realised by the Class Teacher.

छात्र - पंजिका संख्या / His Scholar Register No. is अनुभाग / Vol.....

तिथि / Date

कार्यालय लिपिक / Office Clerk

नोट कर लिया / NOTED

कक्षा अध्यापक / Class Teacher.....

कक्षा / Class

पंजिका / FILE

तिथि / Date

प्राचार्य / Principal

Self-Declaration Format

I _____, Father/Mother of Master/Miss _____
age _____ years, resident of _____ (complete address), do hereby declare
that the information given in admission form of the admission in Kendriya Vidyalaya, Dappar and in the
enclosed documents is true to the best of my knowledge and belief and nothing has been concealed therein.
I am well aware of the fact that if the information given by me is proved false / not true at any point of time,
admission will be cancelled and I will be liable to legal actions as per guidelines of KVS and any benefit accrued
by me or my ward shall be summarily cancelled.

Date:

Place:

Signature of the Parent/Guardian

Self Declaration for distance between school and residence

I father/Mother of
bearing enrollment No.applied for classdeclare that the radial
distance between school and our residence iskm.

Date:.....

Signature of the parent

-
- Note:**
1. Proof of Date of Birth and proof of residence shall have to be produced by all applicants.
 2. Attach the registration form filled by you online(for admission in class I)
 3. Attach the social Category certificate SC/ST/OBC-NCL/BPL/EWS(if Applicable)
 4. If parent is in service of Central Govt or State Govt., then attach certificate in the format available on school website.